

## **Procedura łączenia grup wiekowych obowiązująca w Przedszkolu Nr 90 „Entliczek Pentliczek” w Warszawie**

### **Podstawa prawna:**

- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 maja 2001 r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół (Dz. U. Nr 61, poz. 624, z 2002 r. Nr 10, poz. 96, z 2003 r. Nr 146, poz. 1416, z 2004 r. Nr 66, poz. 606, z 2005 r. Nr 10, poz. 75 oraz z 2007 r. Nr 35, poz. 222),
- Statut Przedszkola Nr 90 "Entliczek Pentliczek"

### **Cele procedury**

- stwarzanie optymalnych warunków organizacyjnych,
- minimalizowanie kosztów utrzymania placówki,
- przyjmowanie możliwie największej liczby dzieci.

### **Zakres procedury**

Dokument reguluje zasady łączenia grup wiekowych dzieci.

### **Definicja przedmiotu procedury**

Łączenie grup wiekowych dzieci to działania prowadzone przez dyrektora lub na jego polecenie przez nauczycielkę, polegające na przyjmowaniu dzieci w różnym wieku do jednej grupy (oddziału) na stałe lub okresowo.

### **Kogo dotyczy procedura?**

Do przestrzegania procedury zobowiązana jest Rada Pedagogiczna.

### **Obowiązki, odpowiedzialność, upoważnienia osób realizujących zadanie, które jest przedmiotem procedury**

Dyrektor

- tworzy listy dzieci przyjętych do grup wg zbliżonego wieku (np. grupa I: 3,4-latki);
- decyduje o łączeniu oddziałów podczas roku szkolnego.

### **Opis pracy**

- 1) Nauczycielka otwierająca przedszkole przyjmuje dzieci ze wszystkich grup do momentu otwarcia pozostałych oddziałów tj. w godzinach od 6.30 do 8.15.
- 2) Nauczycielka zamykająca przedszkole przyjmuje dzieci ze wszystkich grup od momentu zamknięcia pozostałych oddziałów.
- 3) W okresach niskiej frekwencji dzieci (ferie zimowe, ferie wiosenne, wakacje letnie, okresy przedświąteczne, wysoka zachorowalność dzieci, tzw. długie weekendy) dyrektor może zlecić łączenie oddziałów.

4) Nauczycielka egzekwuje od woźnej oddziałowej pomoc w pełnieniu funkcji opiekuńczych w grupie łączonej.

5) Grupa łączona nie może liczyć więcej niż 25 dzieci.

**Wykaz i opis materiałów oraz dokumentów**

- listy dzieci przyjętych do przedszkola na nowy rok szkolny z podziałem na grupy wg zbliżonego wieku dzieci,

- dzienniki zajęć przedszkola zawierające listy dzieci z datami ich urodzin,

- dzienniki zajęć przedszkola zawierające zapisy o okresowym łączeniu oddziałów.

**Tryb dokonywania zmian w procedurze**

Ewentualnych zmian w procedurze dokonuje dyrektor.

DYREKTOR  
Przedszkola Nr 90  
Entliczek/Pentliczek  
mgr Edyta Jaskulska

